

**ПРИНЯТО**

на заседании  
Педагогического совета  
Учреждения  
Протокол № 2  
от 10.09.2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Управляющего совета  
Учреждения  
Протокол № 3  
от 17.09.2019 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ СОШ с.  
Новый Сарбай  

---

Приказ №223/2-ОД  
от 19.09.2019 г.

**Положение**

**об организации обучения в форме семейной обучения и самообразования**

1.1. Настоящее Положение о получении образования лицами, осваивающими основную образовательную программу в форме семейного образования (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Закон Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 119-ОЗ «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета»; Постановлением Правительства Свердловской области от 10 июля 2013 г. № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования» (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 25.06.2014 № 529-ПП).

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено: а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего

образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7 При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом выборе Кинельское управление МОиН Самарской области, на территории которого проживают обучающиеся, направляя уведомление согласно Приложению № 1.

1.8. Промежуточный контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет общеобразовательное учреждение, за которым закреплены обучающиеся на основании договора.

1.9. Деятельность образовательного учреждения, обеспечивающего контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, финансируется Учредителем.

## **2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения**

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. Учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения. В приказе о зачислении ребенка в образовательное учреждение указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения.

2.3. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.7. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

#### 2.8. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющиеся в библиотеке общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося.

2.9. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном образовательном учреждении. По решению Педагогического совета общеобразовательного учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

2.10. Родители (законные представители) совместно с общеобразовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.11. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для обучающихся в форме семейного образования/самообразования системой образования создаются условия для их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия обеспечены путем предоставления в заявительном порядке возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию.

2.12. Обучающиеся, выбравшие форму получения образования в форме семейного образования/самообразования, вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке.

### **3. Аттестация обучающихся**

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования определяется образовательным учреждением самостоятельно, отражается в договоре.

3.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, в соответствии со статьей 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего

образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.3. По заявлению экстерна (приложение № 2) Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливаются локальным актом Учреждения. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования Учреждение несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Порядок прохождения аттестации в образовательной организации определяется с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом Учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и Учреждение обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.8. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению

Педагогического совета общеобразовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.9. При желании обучающегося и по решению Педагогического совета общеобразовательного учреждения (при наличии медицинского заключения) аттестация может проводиться по индивидуальным программам (программам компенсирующего обучения).

3.10. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.11. Итоговая аттестация выпускников 9х и 11х классов, получающих образование в семье, проводится общеобразовательным учреждением в общем порядке в форме устных и письменных экзаменов в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным Министерством образования РФ.

3.12. Выпускникам 9х и 11х классов, прошедших итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.13. Обучающийся в форме семейного образования может быть награжден медалью «За особые успехи в учении» в случае успешного прохождения полугодовой, годовой и итоговой аттестации по всем учебным предметам, изучавшимся в 10-11х классах. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

#### **4. Финансовое обеспечение**

4.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

#### **5. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)**

5.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими самостоятельно.

5.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется. При ее регистрации заявитель представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявление и документ об уплате регистрационного сбора.

5.4. Не зарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ. Все доходы, полученные от такой деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

Форма уведомления  
о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования

В Кинельское управление министерства  
образования и науки Самарской области  
от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о выборе формы получения образования в форме  
семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

\_\_\_\_\_,  
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения, формы получения образования в форме  
(дата рождения)

семейного образования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Подпись ребенка (с 14 лет) \_\_\_\_\_

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)  
на зачисление в образовательную организацию  
для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)  
от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи,  
кем выдан \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за  
курс \_\_\_\_\_ класса/ \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ предмету(ам)  
\_\_\_\_\_ на весь период получения общего  
образования/на период прохождения промежуточной и/или  
государственной итоговой аттестации/на период \_\_\_\_\_ учебного года.

(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
  - принимать участие в централизованном тестировании
- (нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации, Уставом,

\_\_\_\_\_”  
(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения  
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной  
итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,  
установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Примерный договор  
о получении обучающимися образования в семье**

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

Наименование учреждения  
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
Действующего на основании Устава, с одной стороны, и обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося \_\_\_\_\_

ФИО представителя  
именуемый в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является осуществление образования обучающегося в семье, получение обучающимся \_\_\_\_\_

(указать общеобразовательные программы)

образования в рамках государственного образовательного стандарта.

### **2. Права и обязанности Учреждения**

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. В целях усвоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Учреждением.

2.1.2. Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным порядком.

2.1.3. Осуществлять в установленном Учреждением порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

2.1.4. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию обучающегося, в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.5. Обеспечить в установленном порядке аттестацию обучающегося комиссией, в случае несогласия обучающегося или Представителя с выставленной ранее оценкой.

2.1.6. Переводить обучающегося в последующий класс в установленном порядке по решению Педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Обеспечить возможность присутствия в Учреждении Представителя вместе с обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний.

#### **2.2. Учреждение имеет право:**

2.2.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

2.2.2. Установить порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.3. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

2.24. Отказать обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации. Расторгнуть настоящий договор при условии не освоения обучающимся в установленный годовым календарным планом (графиком) срок общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора.

### **3. Права и обязанности Представителя**

#### **3.1. Представитель обязан:**

3.1.1. Обеспечить усвоение обучающимися образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций учащихся, получающих образование в семье, утверждаемому директором Учреждения.

3.1.2. Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и итоговой аттестации обучающегося по требованию Учреждения. Учреждение выдвигает данное требование не позднее чем за один месяц до даты проведения аттестации.

3.1.3. Обеспечивать явку обучающегося в Учреждение в установленные Учреждением сроки, информировать Учреждение о непосещении обучающимся Учреждения не позднее чем за сутки до назначенного времени.

#### **3.2. Представитель имеет право:**

3.2.1. Для обеспечения освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- пригласить учителя самостоятельно;
- обратиться за помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно.

3.2.2. Получать в Учреждении консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

3.2.3. Знакомиться с результатами аттестаций.

3.2.4. Присутствовать вместе с обучающимся на консультациях.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

- качество проведения аттестации обучающегося;

4.2. Представитель несет ответственность за:

- посещаемость обучающимися консультаций и аттестаций;
- освоение обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения.

### **5. Расторжение договора**

5.1. Настоящий договор расторгается автоматически.

5.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

5.1.2. При наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения обучающимся образования в семье.

5.1.3. При исключении обучающегося из Учреждения по желанию Представителя.

5.1.4. При подтвержденном соответствующими результатами аттестации усвоении обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора.

## 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке

5.2.1. Учреждением по основаниям, указанным в данном договоре.

5.2.2. Представителем, по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

## 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания учебного года.

## 7. Реквизиты сторон

7.1. Наименование учреждения

Юридический адрес Учреждения.

Банковские реквизиты Учреждения

7.2. Представитель: \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Паспорт

№ \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи, кем выдан

Подписи сторон:

Руководитель Учреждения: _____	Представитель: _____
-----------------------------------	-------------------------

М.П.