

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 11 января 2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области  
средней общеобразовательной школы  
с. Новый Сарбай  
муниципального района Кинельский Самарской области

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

В учреждении работают четыре методических объединения:

1. Методическое объединение воспитателей структурного подразделения (детского сада «Светлячок») и учителей начальных классов «Детство».
2. Методическое объединение учителей гуманитарного цикла «Взгляд».
3. Методическое объединение учителей естественно – математического цикла «Поиск».
4. Методическое объединение классных руководителей.

Все созданные методические объединения совершенствуют своё методическое и профессиональное мастерство, организуют взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодёжи, объединяют творческие инициативы, разрабатывают современные требования к обучению и воспитанию молодёжи.

**2. ЗАДАЧИ МО.**

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учётом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачётная и т.д.)
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету: анализ метода преподавания предмета;
- отчёты о профессиональном самообразовании учителей; работа на курсах повышения квалификации, отчёты о творческих командировках;
- нормативные документы, методические требования;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении; организация и проведение 1 этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися ( факультативные курсы, кружки и т.д. );
- работа по укреплению материальной базы и соответствию средств обучения, в т.ч. учебно-наглядных пособий по предмету современным требованиям к учебному кабинету, к оснащению современного урока.

### **3. ФУНКЦИИ МО.**

Работа МО организуется на основе планирования, отражающего план работы учреждения, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

МО учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач.

МО учителей может организовать семинарское занятие, цикл открытых уроков по заданной тематике.

Одна из функциональных обязанностей МО учителей - разработка система внеклассной работы по предмету, определение её ориентации, идеи.

### **4. ПРАВА УЧИТЕЛЕЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.**

МО имеет право совещательного голоса, при распределении нагрузки по предмету, при тарификации.

МО имеет право рекомендовать администрации образовательного учреждения организовать оплату работы отдельных учебных кабинетов, кружков, студий, методическую работу отдельных педагогов.

МО решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения.

МО учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок; проводит согласование учебных программ, аналитический подбор содержания, утверждает образовательный стандарт для учебного предмета в рамках школьного компонента базисного учебного плана.

МО даёт предложение-рекомендацию о прохождении педагогов на соответствующую категорию.



## 5. ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ МО.

Каждый учитель образовательного учреждения обязан:

- участвовать в одном из МО, иметь портфолио определенной структуры;
- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, уроков, внеклассных занятий по предмету, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику МО необходимо знать тенденцию развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, методическими требованиями к категориям, основами самоанализа педагогической деятельности;

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ.

Методическое объединение учителей избирает руководителей. План работы МО утверждается заместителем директора по образовательному процессу.

За учебный год проводится не менее 4 заседаний МО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Заседание МО учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения анализирует работу МО и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов заседания МО, отчет о проделанной работе.

Ознакомлены:

Визель Коч -  
Меркина М -  
Вар -  
Коч -  
Сид -  
Ано -  
Киб -  
Суварь -  
Усеев -  
Ов -  
Мас -  
Тис -  
Сереж -  
Ср -  
Юж -