

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с. Новый Сарбай  
муниципального района Кинельский Самарской области

## ПРИКАЗ

17 августа 2016г.

№ 104/1 - ОД

### Об утверждении **Положения** об адаптированной рабочей программе педагога

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об адаптированной рабочей программе.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы



С.М. Важова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об адаптированной рабочей программе педагога**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598; санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 9 декабря 2010 г. № 189), Уставом и Адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего образования (далее – АООП НОО) обучающихся с ОВЗ в ГБОУ СОШ с. Новый Сарбай муниципального района Кинельский Самарской области и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов по учебным предметам.

1.2. Адаптированная рабочая программа (далее АРП) по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС НОО к условиям и результату образования обучающихся по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

Задача программы – конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-

воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

#### 1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

## **2. Разработка рабочей программы.**

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам относится к компетенции общеобразовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования обучающихся с ОВЗ;
- требованиям к результатам освоения АООП НОО обучающихся с ОВЗ;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников.

2.4. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной.

2.5. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем тематического планирования учебного курса на учебный год.

2.6. При индивидуальном, инклюзивном/интегрированном обучении, если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. При инклюзивном/интегрированном обучении детей с ОВЗ I цензового уровня 1 варианта используется тематическое планирование из рабочей программы по предмету. При индивидуальном обучении тематическое планирование учитель разрабатывает в соответствии с учебным планом индивидуального обучения.

### **3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы**

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал 1, кроме таблиц.

3.2. Структура рабочей программы:

- 1) титульный лист (Приложение 1);
- 2) пояснительная записка,
- 3) Тематическое планирование по разделам с указанием планируемых результатов и коррекционной работы;
- 4) Основные требования к результатам реализации АРП
- 4) учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- 5) контроль и оценка достижения планируемых результатов обучающимися.

<b>№</b>	<b>Структурные единицы АРП</b>	<b>Их характеристика</b>
1.	Титульный лист АРП	Наименование образовательного учреждения
		Гриф согласования программы (с указанием даты проведения и номера протокола заседания методического объединения)

		<p>Гриф утверждения программы директором образовательного учреждения (с указанием даты и номера приказа)</p> <p>Название адаптированной образовательной программы без указания категории лиц с ОВЗ, с указанием уровня и варианта программы</p> <p>ФИО педагога (ов), разработавшего (их) и реализующего (их) программу (возможно указание стажа работы, категории)</p> <p>Класс/ы, в которых изучается Программа.</p> <p>Гриф согласования с родителями</p> <p>Год составления программы</p>
2.	Пояснительная записка АРП	<p>Название, автор и год издания программы (примерной, авторской), на основе которой составлена Адаптированная рабочая программа.</p> <p>Нормативно - правовая база  - спец. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; / Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;  - адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с ОВЗ СОШ с. Новый Сарбай.  - Модифицированного УМК  - Примерной программы по предмету</p> <p>Цель и задачи АРП.</p> <p><sup>1</sup>Особенности обучающихся/обучающегося, для которых будет реализована данная АРП.</p> <p>Перечень учебно-методического и программного обеспечения, используемого для достижения планируемых результатов освоения цели и задач АРП.</p> <p>Количество учебных часов, на которое рассчитана АРП.</p>
3.	Тематическое планирование по разделам с указанием планируемых результатов и коррекционной работы	<p>Содержание каждого блока ориентировано на ФГОС основного общего образования, проектируется с учетом развития академических и жизненных компетенций и коррекционной работы обучающихся с ОВЗ.</p>
4.	Основные требования к результатам реализации АРП	<p>Предметный результат: «Ученик научится» (обязательный минимум содержания) «Ученик получит возможность» (максимальный объем содержания учебного курса) – академические компетенции. Личностный результат – (жизненные</p>

<sup>1</sup> Только для классов, реализующих инклюзивное образование.

		компетенции)
5	Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса	В алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги), если он полностью изучается).
6	Контроль и оценка достижения планируемых результатов обучающимися	Тестовые материалы, тексты контрольных и комплексных диагностических работ, вопросы для зачетных работ.
		Критерии оценки проверочных работ

#### **4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы.**

4.1. Рабочая программа анализируется руководителем МО на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям ФГОС.

4.2. После согласования рабочую программу утверждает директор ОУ.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Новый Сарбай муниципального района Кинельский Самарской области**

«Согласовано»  
на заседании МО  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г

«Утверждено»  
Директор школы:  
Важова С.М.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Адаптированная рабочая программа

по окружающему миру

I цензовый уровень

Вариант 7.1

Разработчик программы:

«Согласовано с родителями» \_\_\_\_\_

2016 – 2017 учебный год